

V.v tăng cường đảm bảo nền nếp giảng dạy,
học tập, rèn luyện và thực hiện nếp sống văn hóa
trong cán bộ, viên chức và HSSV, HV.

Kính gửi:

- Trưởng các đơn vị trong toàn Trường;
- Chủ tịch Công đoàn Trường;
- Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội sinh viên;
- Các lớp học sinh, sinh viên, học viên.

Căn cứ Quyết định số 2966/QĐ-ĐHV ngày 01 tháng 11 năm 2011 của Hiệu trưởng Nhà trường ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức Trường Đại học Vinh.

Căn cứ Quyết định số 2704/QĐ-ĐHV ngày 11 tháng 10 năm 2011 của Hiệu trưởng Nhà trường ban hành Quy định tạm thời về thực hiện nếp sống văn hoá đối với học sinh, sinh viên và học viên Trường Đại học Vinh.

Nhằm tăng cường đảm bảo nền nếp giảng dạy, học tập, rèn luyện và thực hiện nếp sống văn hóa trong cán bộ, viên chức và HSSV, HV, Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị và toàn thể cán bộ, viên chức, HSSV, HV nghiêm túc thực hiện các nội dung sau đây:

1. Đối với cán bộ, viên chức

Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 2966/QĐ-ĐHV ngày 01 tháng 11 năm 2011 của Hiệu trưởng Nhà trường về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức Trường Đại học Vinh (*có văn bản kèm theo*), đặc biệt cần thực hiện tốt các nội dung sau đây:

1.1. Đeo phù hiệu cán bộ, viên chức khi đến trường, khi lên lớp giảng bài và khi làm việc việc tại công sở.

1.2. Thực hiện nghiêm túc giờ giảng dạy và giờ làm việc theo quy định của Nhà trường. Cán bộ hành chính không đi muộn, về sớm, luôn có mặt ở nhiệm sở để giải quyết công việc.

1.3. Thường xuyên nhắc nhở, giáo dục HSSV, HV thực hiện nghiêm túc quy định nếp sống văn hóa. Chỉ làm việc với HSSV, HV có trang phục chỉnh tề và đeo phù hiệu.

Riêng đối với giảng viên cần phải dành thời gian thích hợp để:

- Kiểm tra sĩ số của lớp học và nhắc nhở HSSV, HV thực hiện nền nếp học tập, nếp sống văn hóa tại các buổi học do mình phụ trách.

- Cho phép Tổ kiểm tra của Nhà trường (khi cần thiết) vào kiểm tra, xử lý việc chấp hành quy định về nền nếp học tập, nếp sống văn hóa của HSSV, HV.

2. Đối với học sinh, sinh viên, học viên

Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 2704/QĐ-ĐHV ngày 11 tháng 10 năm 2011 của Hiệu trưởng Nhà trường quy định về nếp sống văn hoá đối với học sinh, sinh viên và học viên Trường Đại học Vinh (*có văn bản kèm theo*), đặc biệt cần thực hiện tốt các nội dung sau đây:

2.1. Khi đến trường phải đeo phù hiệu của mình; nếu không thực hiện sẽ không được vào lớp học, không được dự họp và không được giải quyết các công việc có liên quan. Tuyệt đối không cho người khác mượn hoặc mượn phù hiệu của người khác để sử dụng; không được dùng phù hiệu để cầm cố, thế chấp.

2.2. Đi học đầy đủ, đúng giờ. Trong giờ học không được sử dụng điện thoại di động; không được nói chuyện, làm việc riêng; không ra ngoài lớp khi chưa được sự đồng ý của giảng viên.

2.4. Trang phục, đầu tóc gọn gàng, lịch sự, phù hợp với môi trường học đường. HSSV học các học phần giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng, thực hành, thí nghiệm mặc trang phục riêng theo quy định.

2.5. Phải có thái độ lịch sự, nhã nhặn, tôn trọng cán bộ, viên chức của Nhà trường; đoàn kết giúp đỡ nhau trong học tập và rèn luyện; không được quan hệ với các phần tử xấu, cấu kết với người ngoài trường đe dọa, gây gổ với cán bộ, viên chức và HSSV, HV; không được nói tục, chửi bậy; không uống rượu bia, hút thuốc lá trong khu vực học tập, làm việc của Trường.

2.6. Có trách nhiệm giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường; không được dẫm chân lên tường, ghế đá, bàn, ghế; không viết, vẽ, dán trên tường, bàn, ghế trong các phòng học, phòng họp, phòng ở ký túc xá; không được trèo qua cổng, tường rào; có ý thức giữ gìn vệ sinh chung.

2.7. Có đầy đủ sách vở, tài liệu và dụng cụ học tập cần thiết (theo yêu cầu của môn học) và phải ghi chép bài đầy đủ khi đến lớp.

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Phòng Tổ chức Cán bộ chủ trì phối hợp với phòng Đào tạo, Công đoàn trường và các đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện trong cán bộ, viên chức và đoàn viên công đoàn.

3.2. Phòng Công tác chính trị và HSSV phối hợp với Đoàn thanh niên, Hội sinh viên và các đơn vị liên quan tham mưu cho Nhà trường có các giải pháp triển khai thực hiện trong HSSV, HV. Trước mắt, thành lập các Tổ kiểm tra tại các nhà học. Hàng tuần, hàng tháng tổng hợp kết quả báo cáo Nhà trường.

3.3. Đoàn thanh niên, Hội sinh viên tổ chức tuyên truyền, giáo dục và triển khai thực hiện trong toàn thể đoàn viên, thanh niên, hội viên. Hàng tuần tổ chức giao ban, nhắc nhở và đưa nội dung này vào đánh giá thi đua tập thể và cá nhân đoàn viên, hội viên.

3.4. Phòng Thanh tra giáo dục phối hợp với các đơn vị chức năng liên quan trong trường tăng cường công tác thanh, kiểm tra cán bộ, viên chức và HSSV, HV thực hiện các quy định của Nhà trường. Định kỳ báo cáo Nhà trường (qua Hội đồng thi đua) để xử lý các trường hợp vi phạm.

3.5. Các khoa đào tạo và Trường THPT Chuyên tổ chức tuyên truyền, nhắc nhở, giáo dục và yêu cầu HSSV, HV ký cam kết thực hiện nghiêm túc về nền nếp học tập, rèn luyện và nếp sống văn hóa. Thành lập Tổ kiểm tra nền nếp học tập, thực hiện nếp sống văn hóa ở khoa để theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở và xử lý các trường hợp cán bộ, viên chức và HSSV, HV của đơn vị vi phạm.

3.6. Riêng đối với khoa Nông Lâm Ngư và Trung tâm Giáo dục Quốc phòng - An ninh Vinh, Nhà trường giao cho Trường các đơn vị chỉ đạo thực hiện theo quy định chung.

3.7. Nhà trường tiến hành kiểm tra nền nếp giảng dạy, học tập, rèn luyện và thực hiện nếp sống văn hóa trong cán bộ, viên chức và HSSV, HV từ **ngày 13 tháng 4 năm 2015**.

3.8. Tổ kiểm tra của Nhà trường có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công và yêu cầu của Ban chỉ đạo Trường, có trách nhiệm kiểm tra, nhắc nhở và lập biên bản xử lý các trường hợp vi phạm báo cáo Nhà trường để xử lý theo quy định. Các Tổ viên làm việc theo sự phân công của Tổ trưởng.

4. Xử lý vi phạm.

4.1. Cán bộ, viên chức vi phạm Nhà trường xử lý theo quy định Luật Viên chức và các quy định của Nhà trường.

4.2. HSSV, HV vi phạm xử lý theo Quyết định số 42/2007/QĐ-BGDĐT ngày 13 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và các quy định của Nhà trường.

4.3. Kết quả xử lý vi phạm sẽ được đưa vào đánh giá, xếp loại thi đua năm học đối với cán bộ, viên chức; đánh giá, xếp loại rèn luyện đối với HSSV, HV; đánh giá, xếp loại công tác HSSV các khoa đào tạo và Trường THPT Chuyên.

Trên đây là những nội dung cơ bản nhằm tăng cường đảm bảo nền nếp giảng dạy, học tập, rèn luyện và thực hiện nếp sống văn hóa trong cán bộ, viên chức và HSSV, HV. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vấn đề gì nảy sinh, các đơn vị phản ánh về trường (qua phòng CTCTHSSV, phòng TCCB) để điều chỉnh, bổ sung.

Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị thông báo cho cán bộ, viên chức, HSSV, HV của đơn vị mình biết để thực hiện.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Như kính gửi;
- Đăng Website và eOffice;
- Lưu HCTH, CTCTHSSV.



GS.TS. Đinh Xuân Khoa

Số: 2966 /QĐ - ĐHV

Nghệ An, ngày 01 tháng 11 năm 2011.

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy tắc ứng xử
của cán bộ, công chức, viên chức Trường Đại học Vinh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

- Căn cứ Nghị định số 375 ngày 16 tháng 7 năm 1959 của Bộ Giáo dục về việc thành lập Trường Đại học Sư phạm Vinh và Quyết định số 62/2011/QĐ-TTg ngày 25 tháng 4 năm 2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;
- Căn cứ Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22 tháng 9 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành “Điều lệ trường đại học”;
- Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008;
- Căn cứ Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26 tháng 02 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương;
- Căn cứ Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 14 tháng 6 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về đạo đức nhà giáo;
- Xét đề nghị của Trường phòng Tổ chức Cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức Trường Đại học Vinh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Quy tắc ứng xử được niêm yết công khai tại các trụ sở chính và đăng tải trên website của Nhà trường.

Điều 3. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm phổ biến, tổ chức thực hiện Quy tắc ứng xử này đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: HCTH, TCCB.



PGS.TS. Đinh Xuân Khoa

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**

**QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**

*(Kèm theo Quyết định số 2966 /QĐ-ĐHV ngày 01 tháng 11 năm 2011 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)*

1. Đối với đồng nghiệp: đoàn kết thân ái, giúp đỡ nhau cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ; Đấu tranh, ngăn chặn những hành vi vi phạm pháp luật và các quy định nghề nghiệp; Thực hành tiết kiệm, chống bệnh thành tích, chống tham nhũng, lãng phí.
2. Đối với người học: phải bao dung, độ lượng, hoà nhã, sẵn sàng giúp đỡ, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người học; Công bằng trong giảng dạy, giáo dục và đánh giá đúng năng lực của người học.
3. Đối với khách đến làm việc: có thái độ văn minh, lịch sự, ứng xử đúng mực, tận tình, chu đáo, giải quyết công việc đúng hạn.
4. Phải tích cực, chủ động trong tiếp nhận, thực thi công việc và báo cáo trung thực kết quả với cấp trên.
5. Trang phục khi đến công sở phải lịch sự, phù hợp với môi trường giáo dục, không gây phản cảm. Cán bộ, công chức, viên chức trong khi làm nhiệm vụ phải đeo thẻ công chức, có phong cách làm việc chuyên nghiệp.
6. Không lợi dụng chức vụ, quyền hạn để thực hiện hành vi trái pháp luật. Không xâm phạm thân thể, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của người học, đồng nghiệp và khách đến làm việc.
7. Không hút thuốc lá, uống rượu, bia khi thi hành nhiệm vụ.
8. Không sử dụng điện thoại di động, không làm việc riêng trong các cuộc họp, trong khi lên lớp, học tập, coi thi, chấm thi. Không đi muộn, về sớm, bỏ giờ, bỏ buổi dạy, cắt xén chương trình và vi phạm quy chế chuyên môn.
9. Không được sử dụng giảng đường làm nơi tuyên truyền, phổ biến những nội dung trái với chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nội dung giáo dục.
10. Không tổ chức, tham gia các hoạt động liên quan đến tệ nạn xã hội như: cờ bạc, mại dâm, ma tuý, mê tín, dị đoan; không sử dụng, lưu giữ, truyền bá văn hoá phẩm phản động, đồi trụy, độc hại.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Đinh Xuân Khoa